Приложение 1

к приказу управления финансов Администрации Любимского муниципального района Ярославской области

от 31.05.2017 № 26

Типовая форма

соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Любимского муниципального района Ярославской области субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

город \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование органа, являющегося главным распорядителем бюджетных средств бюджета Любимского муниципального района Ярославской области),

именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (реквизиты учредительного документа (положения), доверенности, приказа или иного документа, подтверждающего полномочия)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

с другой стороны, а совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты муниципального правового акта, регулирующего предоставление из бюджета Любимского муниципального района Ярославской области субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг)

(далее – Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее(ий) соглашение (договор) о нижеследующем:

1. Предмет соглашения (договора)

1.1. Предметом настоящего соглашения (договора) является предоставление из бюджета Любимского муниципального района Ярославской области в 20\_\_ году/20\_\_ - 20\_\_ годах <1> субсидии:

1.1.1. в целях финансового обеспечения затрат Получателя, связанных с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - Субсидия);

(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг) <2>

1.1.2. в целях реализации Получателем следующих проектов

(мероприятий) <3>:

1.1.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.1.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Уполномоченного органа как получателя бюджетных средств по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК) на цели, указанные в [разделе 1](#P106) настоящего соглашения (договора), в следующем размере <4>:

в 20\_\_ году (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (сумма прописью) (код БК)

в 20\_\_ году (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (сумма прописью) (код БК)

в 20\_\_ году (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (сумма прописью) (код БК)

3. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. при представлении Получателем в Уполномоченный орган:

3.1.1.1. в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. документов, подтверждающих направление собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные Получателем, за исключением средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), в размере не менее \_\_\_ процентов общего объема Субсидии на цели, указанные в [Разделе 1](#P106) настоящего соглашения (договора) <5>;

3.1.1.2. в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. иных документов, в том числе <6>:

3.1.1.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.1.1.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.1.2. при соблюдении иных условий, в том числе <7>:

3.1.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.1.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации по платежным реквизитам Получателя Субсидии, указанным в Разделе 8 настоящего соглашения (договора):

3.2.1. в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленном в приложении № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ к настоящему соглашению (договору), являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения (договора) <8>;

3.2.2. не позднее \_\_\_\_ рабочих дней, следующего за днем представления Получателем в Уполномоченный орган следующих документов <9>:

3.2.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.2.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Уполномоченный орган обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с [разделом 3](#P133) настоящего соглашения (договора);

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ настоящего соглашения (договора), в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения от Получателя <10>;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в [разделе 8](#P411) настоящего соглашения (договора), в соответствии с [пунктом 3.2](#P147) настоящего соглашения (договора);

4.1.4. устанавливать <11>:

4.1.4.1. показатели результативности в приложении № \_\_\_\_ к настоящему соглашению (договору), являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения (договора) <12>;

4.1.4.2. иные показатели <13>:

4.1.4.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.1.4.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.1.5. осуществлять оценку достижения Получателем показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или Уполномоченным органом в соответствии с [пунктом 4.1.](#P186)4 настоящего соглашения (договора) на основании <14>:

4.1.5.1. отчета(ов) о достижении значений показателей результативности по форме, установленной в приложении № \_\_\_\_ к настоящему соглашению (договору) <15>, являющейся неотъемлемой частью настоящего соглашения (договора), представленного(ых) в соответствии с [пунктом 4.3.6.2](#P307) настоящего соглашения (договора);

4.1.5.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_<16>;

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим соглашением (договором), путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.6.1. по месту нахождения Уполномоченного органа на основании:

4.1.6.1.1. отчета(ов) о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия <17>, по форме, установленной в приложении № \_\_\_\_ к настоящему соглашению (договору), являющейся неотъемлемой частью настоящего соглашения (договора), представленного(ых) в соответствии с [пунктом 4.3.6.1](#P302) настоящего соглашения (договора);

4.1.6.1.2. иных отчетов <18>:

4.1.6.1.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.1.6.1.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.1.6.1.3. иных документов, представленных Получателем по запросу Уполномоченного органа в соответствии с [пунктом 4.3.7](#P314) настоящего соглашения (договора).

4.1.6.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, связанных с использованием Субсидии, произведенных Получателем;

4.1.7. в случае установления Уполномоченным органом, или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим соглашением (договором), в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим соглашением (договором), недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет города Ярославля в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.8. в случае, если Получателем не достигнуты значения показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или Уполномоченным органом в соответствии с [пунктом 4.1.](#P186)4 настоящего соглашения (договора), применять штрафные санкции, рассчитываемые по форме, установленной в приложении № \_\_ к настоящему соглашению (договору), являющейся неотъемлемой частью настоящего соглашения (договора), с обязательным уведомлением Получателя в течение \_\_\_ рабочих дней с даты принятия указанного решения <19>;

4.1.9. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с [пунктом 4.4.1](#P356) настоящего соглашения (договора), в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.10. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего соглашения (договора), в течение \_\_ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с [пунктом 4.4.2](#P363) настоящего соглашения (договора);

4.1.11. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе <20>:

4.1.11.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.1.11.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.2 Уполномоченный орган вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего соглашения (договора), в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с [пунктом 4.4.1](#P356) настоящего соглашения (договора), включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.1](#P119) настоящего соглашения (договора), и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения [<21>](#P480);

4.2.2. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_ году <22> остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_ году <23>, на цели, указанные в [разделе 1](#P106) настоящего соглашения (договора), не позднее \_\_ рабочих дней <24> со дня получения от Получателя следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели <25>:

4.2.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.2.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.2.3. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Уполномоченным органом или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим соглашением (договором), в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим соглашением (договором), недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении <26>;

4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим соглашением (договором), в соответствии с [пунктом 4.1.](#P200)6 настоящего соглашения (договора);

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе <27>:

4.2.5.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.2.5.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять в Уполномоченный орган документы, в соответствии с [пунктами 3.1.1](#P140).1, [3.1.1.2](#P141), [3.2.2](#P169) настоящего соглашения (договора) <28>;

4.3.2. представить в Уполномоченный орган в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_ документы, установленные [пунктом 4.2.2](#P245) настоящего соглашения (договора) <29>;

4.3.3. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Порядке предоставления субсидии;

4.3.4. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

4.3.5. обеспечивать достижение значений показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или Уполномоченным органом в соответствии с пунктом [4.1.](#P186)4 настоящего соглашения (договора) <30>;

4.3.6. представлять в Уполномоченный орган <31>:

4.3.6.1. отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с [пунктом 4.1.6.1.1](#P205) настоящего соглашения (договора), не позднее \_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (месяц, квартал, год)

4.3.6.2. отчет о достижении значений показателей результативности в соответствии с [пунктом 4.1.5.1](#P198) настоящего соглашения (договора) <32> не позднее \_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (месяц, квартал, год)

4.3.6.3. иные отчеты <33>:

4.3.6.3.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.3.6.3.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.3.7. направлять по запросу Уполномоченного органа документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с [пунктом 4.2.4](#P259) настоящего соглашения (договора), в течение \_\_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.8. в случае получения от Уполномоченного органа и (или) органа муниципального финансового контроля требования в соответствии с [пунктом 4.1.](#P216)7 настоящего соглашения (договора):

4.3.8.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.8.2. возвращать в бюджет Любимского муниципального района Ярославской области Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.9. возвращать в бюджет Любимского муниципального района Ярославской области средства в размере, определенном по форме в соответствии с приложением № \_\_\_\_ к настоящему соглашению (договору), являющейся неотъемлемой частью настоящего соглашения (договора), в случае принятия Уполномоченным органом решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с [пунктом 4.1.](#P226)8 настоящего соглашения (договора), в срок, установленный Уполномоченным органом в уведомлении о применении штрафных санкций <34>;

4.3.10. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета Любимского муниципального района Ярославской области в случае отсутствия решения Уполномоченного органа о наличии потребности в направлении не использованного в 20\_\_ году <35> остатка Субсидии на цели, указанные в Разделе [1](#P106) настоящего соглашения (договора), в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. <36>;

4.3.11. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Уполномоченный орган в соответствии с настоящим соглашением (договором);

4.3.12. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе <37>:

4.3.12.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.3.12.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять в Уполномоченный орган предложения о внесении изменений в настоящее соглашение (договор), в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться в Уполномоченный орган в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего соглашения (договора);

4.4.3. направлять в 20\_\_ году <38> неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим соглашением (договором) (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в [разделе 1](#P106) настоящего соглашения (договора), в случае принятия Уполномоченным органом соответствующего решения в соответствии с [пунктом 4.2.2](#P245) настоящего соглашения (договора) <39>;

4.4.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе <40>:

4.4.4.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.4.4.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему соглашению (договору) Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему соглашению (договору) <41>:

5.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

5.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему соглашению (договору) <42>:

6.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

6.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего соглашения (договора), решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке в Арбитражном суде Ярославской области в установленном порядке.

7.2. Настоящее соглашение (договор) вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.1](#P119) настоящего соглашения (договора), и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему соглашению (договору).

7.3. Изменение настоящего соглашения (договора), в том числе в соответствии с положениями [пункта 4.2.1](#P244) настоящего соглашения (договора), осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему соглашению (договору) по форме в соответствии с приложением № \_\_ к настоящему соглашению (договору), являющимся неотъемлемой частью настоящего соглашения (договора) <43>.

7.4. Расторжение настоящего соглашения (договора) возможно в случае:

7.4.1. реорганизации <44> или прекращения деятельности Получателя;

7.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим соглашением (договором);

7.4.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_<45>;

7.5. Расторжение настоящего соглашения (договора) в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем установленных настоящим соглашением (договором) показателей результативности или иных показателей, установленных настоящим Соглашением (договора) <46>.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим соглашением (договором), могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами) <47>:

7.6.1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

7.6.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7.7. Настоящее соглашение (договор) заключено Сторонами в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименованиеУполномоченного органа | Сокращенное наименованиеПолучателя |
| Наименование Уполномоченного органа | Наименование Получателя |
| ОГРН, ОКТМО | ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |
|  |  |

9. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименованиеУполномоченного органа | Сокращенное наименованиеПолучателя |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО)МП (при наличии) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО)МП (при наличии) |

<1> Указывается срок, на который предоставляется Субсидия.

<2> Указывается наименование товаров (работ, услуг) на финансовое обеспечение затрат, связанных с производством (реализацией) (выполнением, оказанием) которых, предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<3> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные проекты (мероприятия), установленные Порядком предоставления субсидии.

<4> Указывается конкретный размер предоставляемой Субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации, является неотъемлемой частью соглашения (договора) (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Порядком предоставления субсидии).

<5> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<6> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Порядком предоставления субсидии.

<7> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.

<8> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Приложение, указанное в пункте 3.2.1, оформляется в соответствии с приложением № 1 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Порядком предоставления субсидий.

<9> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Порядком предоставления субсидии.

<10> Предусматривается при наличии в соглашении (договоре) пунктов 3.1.1, 3.1.2, 3.2.2, 4.2.2 и (или) иных пунктов, предусматривающих представление Получателем в орган, являющийся главным распорядителем бюджетных средств бюджета Любимского муниципального района Ярославской области конкретных документов, с указанием таких пунктов.

<11> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлено право органа, являющегося главным распорядителем бюджетных средств бюджета Любимского муниципального района Ярославской области устанавливать конкретные показатели результативности и (или) иные показатели в соглашении (договоре).

<12> Предусматривается в случае, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии. Приложение, указанное в пункте 4.1.4.1, оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме.

<13> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели, оформляемые в виде приложения к соглашению (договору), являющемуся его неотъемлемой частью.

<14> Предусматривается при наличии в соглашении (договоре) пункта 4.1.4, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<15> Предусматривается при наличии в соглашении (договоре) пункта 4.1.4.1, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Отчет, указанный в пункте 4.1.5.1, оформляется по форме согласно приложению № 3 к настоящей Типовой форме (в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право органа, являющегося главным распорядителем бюджетных средств бюджета Любимского муниципального района Ярославской области устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении (договора)) или иной форме, установленной Порядком предоставления субсидии, которая является неотъемлемой частью соглашения (договора).

<16> Предусматривается при наличии в соглашении (договоре) пункта 4.1.4.2. Указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных органом, являющимся главным распорядителем бюджетных средств бюджета Любимского муниципального района Ярославской области, установленные Порядком предоставления субсидии.

<17> Отчет, указанный в пункте 4.1.6.1.1, оформляется по форме согласно приложению № 4 к настоящей Типовой форме (в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право органа, являющегося главным распорядителем бюджетных средств бюджета Любимского муниципального района Ярославской области устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении (договоре)) или иной формой, установленной Порядком предоставления субсидии, которая является неотъемлемой частью соглашения (договора).

<18> Указываются отчеты, установленные Порядком предоставления субсидии или иные конкретные отчеты, в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право органа, являющегося главным распорядителем бюджетных средств бюджета Любимского муниципального района Ярославской области устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении (договоре), по формам, прилагаемым к соглашению (договору) и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

<19> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии, а также при наличии в соглашении (договоре) пункта 4.1.5. Приложение, указанное в пункте 4.1.9, оформляется по форме согласно приложению № 5 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Порядком предоставления субсидии.

<20> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.

<21> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<22> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<23> Указывается год предоставления Субсидии.

<24> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидия, на цели, указанные в 1 соглашения (договора), но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<25> Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидии, на цели, указанные в разделе 1 соглашения (договора).

<26> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<27> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

<28> Предусматривается при наличии в соглашении (договоре) соответственно пунктов 3.1.1.1, 3.1.1.2, 3.2.2.

<29> Предусматривается при наличии в соглашении (договоре) пункта 4.2.2.

<30> Предусматривается при наличии в соглашении (договоре) пункта 4.1.4, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<31> Сроки представление отчетов, указанных в пункте 4.3.6, должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления субсидии, за исключением случаев, когда Порядком предоставления субсидии установлено право органа, являющегося главным распорядителем бюджетных средств бюджета Любимского муниципального района Ярославской области устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении (договоре).

<32> Предусматривается при наличии в соглашении (договоре) пункта 4.1.5.1.

<33> Предусматривается при наличии в соглашении (договоре) пункта 4.1.6.1.2.

<34> Предусматривается при наличии в соглашении (договоре) пункта 4.1.7.

<35> Указывается год предоставления Субсидии.

<36> Предусматривается при наличии в соглашении (договоре) пункта 4.2.2. Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка Субсидии или ее части, не использованных на цели, указанные в разделе I соглашения (договора), но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<37> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.

<38> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<39> Предусматривается при наличии в соглашении (договоре) пункта 4.2.2.

<40> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

<41> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные положения, установленные Порядком предоставления субсидии.

<42> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.

<43> Дополнительное соглашение (договор), указанное в пункте 7.3, оформляется в соответствии с приложением № 6 к настоящей Типовой форме.

<44> Не предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

<45> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные случаи, установленные Порядком предоставления субсидии.

<46> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<47> Указывается способ(ы) направления документов по выбору Сторон.

Приложение 1

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Любимского муниципального района Ярославской области субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

Приложение № \_\_\_

к соглашению от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

(Приложение № \_\_\_

к Дополнительному соглашению

от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_) <1>

График

перечисления Субсидии (Изменения в график

перечисления Субсидии) <2>

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование проекта (мероприятия) <3> | Код по бюджетной классификации <4> | Сроки перечисления Субсидии <5> | Сумма, подлежащая перечислению, рублей: |
| код главы | раздел, подраздел | целевая статья | вид расходов |  | всего | в том числе <6> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Наименование проекта (мероприятия) 1 |  |  |  |  | - до «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  |
| - до «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  |
| Итого по КБК |  |  |
|  |  |  |  | - до «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  |
| - до «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
| Итого по КБК |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
| Итого по проекту (мероприятию) |  |  |
| 2 | Наименование проекта (мероприятия) 2 |  |  |  |  | - до «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  |
| - до «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  |
| Итого по КБК |  |  |
|  |  |  |  | - до «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  |
| - до «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  |
| Итого по КБК |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
| Итого по проекту (мероприятию) |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Всего |  |  |

<1> Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к соглашению (договору).

<2> Указывается в случае внесения изменения в график перечисления Субсидии, при этом в графах 8 - 9 настоящего графика указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении.

<3> Заполняется по решению органа, являющегося главным распорядителем бюджетных средств бюджета Любимского муниципального района Ярославской области в случае указания в пункте 1.1.2 соглашения конкретных проектов (мероприятий).

<4> Указывается в соответствии с пунктом 2.1 соглашения (договора).

<5> Указываются конкретные сроки перечисления Субсидии Получателю.

<6> Заполняется по решению органа, являющегося главным распорядителем бюджетных средств бюджета Любимского муниципального района Ярославской области.

Приложение 2

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Любимского муниципального района Ярославской области субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

Приложение № \_\_\_

к соглашению

№ \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Наименование проекта (мероприятия) <1> | Единица измерения по ОКЕИ | Плановое значение показателя | Срок, на который запланировано достижение показателя |
| Наименование | Код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

<1> Заполняется по решению органа, являющегося главным распорядителем бюджетных средств бюджета Любимского муниципального района Ярославской области в случае указания в пункте 1.1.2 соглашения (договора) конкретных проектов (мероприятий).

Приложение 3

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Любимского муниципального района Ярославской области субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

Приложение № \_\_\_

к соглашению

№ \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ОТЧЕТ

о достижении значений показателей результативности

по состоянию на \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя <1> | Наименование проекта (мероприятия) <2> | Единица измерения по ОКЕИ | Плановое значение показателя <3> | Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату | Процент выполнения плана | Причина отклонения |
| Наименование | Код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель Получателя

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (ФИО) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<1> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения № 2 к соглашению (договору).

<2> Заполняется по решению органа, являющегося главным распорядителем бюджетных средств бюджета Любимского муниципального района Ярославской области в случае указания в пункте 1.1.2 соглашения (договора) конкретных проектов (мероприятий).

<3> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 6 приложения № 2 к соглашению.

Приложение 4

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Любимского муниципального района субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

Приложение № \_\_\_

к соглашению

№ \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отчет

о расходах, источником финансового

обеспечения которых является Субсидия

на «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. <1>

Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код направления расходования Субсидии  | Сумма |
| Отчетный период | нарастающим итогом с начала года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Остаток субсидии на начало года, всего: | 100 | x |  |  |
| в том числе:потребность в котором подтверждена | 110 | x |  |  |
| подлежащий возврату в бюджет Любимского муниципального района Ярославской области | 120 |  |  |  |
| Поступило средств, всего: | 200 | x |  |  |
| в том числе:из бюджета Любимского муниципального района Ярославской области | 210 | x |  |  |
| дебиторской задолженности прошлых лет | 220 | x |  |  |
| Выплаты по расходам, всего: | 300 |  |  |  |
| в том числе:Выплаты персоналу, всего: | 310 | 0100 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| Закупка работ и услуг, всего: | 320 | 0200 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| Закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего: | 330 | 0300 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| Перечисление средств в качестве взноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в имущество другой организации (если положениями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления целевых средств, предусмотрена возможность их перечисления указанной организации), всего: | 340 | 0420 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| Выбытие со счетов: | 350 | 0610 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| Перечисление средств в целях их размещения на депозиты, в иные финансовые инструменты (если федеральными законами предусмотрена возможность такого размещения целевых средств), всего: | 360 | 0620 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего: | 370 | 0810 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| Иные выплаты, всего: | 380 | 0820 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| Выплаты по окончательным расчетам, всего: | 390 |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| Возвращено в бюджет Любимского муниципального района Ярославской области, всего: | 400 | x |  |  |
| в том числе:израсходованных не по целевомуназначению | 410 | x |  |  |
| в результате применения штрафных санкций | 420 | x |  |  |
| Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего: | 500 | x |  |  |
| в том числе:требуется в направлении на те же цели | 510 | x |  |  |
| подлежит возврату | 520 | x |  |  |

Руководитель Получателя

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (ФИО) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<1> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

Приложение 5

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Любимского муниципального района Ярославской области субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

Приложение № \_\_\_

к соглашению

№ \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

РАСЧЕТ РАЗМЕРА ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя <1> | Наименование проекта (мероприятия) <2> | Единица измерения по ОКЕИ | Плановое значение показателя результативности (иного показателя) <3> | Достигнутое значение показателя результативности (иного показателя) <4> | Объем Субсидии, (тыс. руб) | Корректирующие коэффициенты <5> | Размер штрафных санкций (тыс. руб.) (1 - гр. 7 base_1_208343_2 гр. 6) x гр. 8 (гр. 9) x гр. 10 (гр. 11) |
| Наименование | Код |
| Всего | Израсходовано Получателем | K1 | K2 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого: | - | - | - | - | - | - | - | - | - |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (ФИО) (телефон)

<1> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения 2 к соглашению (договору).

<2> Заполняется по решению органа, являющегося главным распорядителем бюджетных средств бюджета Любимского муниципального района Ярославской области в случае указания в пункте 1.1.2 соглашения (договора) конкретных проектов (мероприятий).

<3> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 6 приложения № 2 к соглашению (договору).

<4> Достигнутое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанному в графе 7 приложения 3 к соглашению (договору) на соответствующую дату.

<5> Заполняется при необходимости.

Приложение 6

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Любимского муниципального района Ярославской области субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

**Дополнительное соглашение**

**к соглашению (договору)** о предоставлении из бюджета Любимского муниципального района Ярославской области субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_

город \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата заключения, номер дополнительного соглашения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование органа, являющегося главным распорядителем бюджетных средств бюджета Любимского муниципального района Ярославской области),

именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии руководителя)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (реквизиты учредительного документа (положения), доверенности, приказа или иного документа, подтверждающего полномочия)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной

регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с [пунктом 7.3](#P397) соглашения (договора) от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (далее – соглашение (договор)) заключили настоящее Дополнительное соглашение к соглашению (договору) о нижеследующем.

1. Внести в соглашение (договор) следующие изменения <1>:

1.1. в [преамбуле](#P55):

1.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.2. в разделе [1](#P106) «Предмет соглашения (договора)»:

1.2.1. в [пункте 1.1.1](#P109) слова «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» заменить словами «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

1.2.2. [пункт 1.1.2.1](#P114) изложить в следующей редакции:

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

1.2.3. [пункт 1.1.2.2](#P115) изложить в следующей редакции:

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

1.3. в [разделе 2](#P117) «Финансовое обеспечение предоставления Субсидии»:

1.3.1. в абзаце \_\_\_\_\_ [пункта 2.1](#P119) сумму Субсидии в 20\_\_ году

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма прописью) (код БК)

увеличить/уменьшить на \_\_\_\_\_\_ рублей <2>;

1.4. в [разделе 3](#P133) «Условия и порядок предоставления Субсидии»:

1.4.1. в [пункте 3.1.1.1](#P140):

1.4.1.1. слова «в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.» заменить словами «в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.»;

1.4.1.2. слова «не менее \_\_\_ процентов» заменить словами «не менее \_\_\_ процентов»;

1.4.2. в [пункте 3.1.1.2](#P141) слова «в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.» заменить словами «в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.»;

1.4.3. в [пункте 3.2.](#P168)1 слова «приложении № \_\_\_\_» заменить словами «приложении № \_\_»;

1.4.4. в [пункте 3.2.2](#P169) слова «не позднее \_\_\_ рабочих дней» заменить словами «не позднее \_\_\_ рабочих дней»;

1.5. в [разделе 4](#P177) «Взаимодействие Сторон»:

1.5.1. в [пункте 4.1.2](#P183):

1.5.1.1. слова «пунктах \_\_\_\_» заменить словами «пунктах \_\_»;

1.5.1.2. слова «в течение \_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_\_ рабочих дней»;

1.5.2. в [пункте 4.1.4.1](#P187) слова «приложении № \_\_\_\_» заменить словами «приложении № \_\_»;

1.5.3. в [пункте 4.1.5.1](#P198) слова «приложении № \_\_\_\_» заменить словами «приложении № \_\_»;

1.5.4. в [пункте 4.1.6.1.1](#P205) слова «приложении № \_\_\_\_» заменить словами «приложении № \_\_»;

1.5.5. в [пункте 4.1.](#P226)8:

1.5.5.1. слова «приложении № \_\_» заменить словами «приложении № \_\_»;

1.5.5.2. слова «в течение \_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_\_ рабочих дней»;

1.5.6. в [пункте 4.1.](#P236)9 слова «в течение \_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_\_ рабочих дней»;

1.5.7. в [пункте 4.1.1](#P237)0 слова «в течение \_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_\_ рабочих дней»;

1.5.8. в [пункте 4.2.2](#P245):

1.5.8.1. слова «в 20\_\_ году» заменить словами «в 20\_\_ году»;

1.5.8.2. слова «не позднее \_\_\_ рабочих дней» заменить словами «не позднее \_\_\_ рабочих дней»;

1.5.9. в [пункте 4.2.3](#P248) слова «не позднее \_\_\_ рабочего дня» заменить словами «не позднее \_\_\_ рабочего дня»

1.5.10. в [пункте 4.3.2](#P269) слова «в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_» заменить словами «в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_»;

1.5.11. в [пункте 4.3.6.1](#P302):

1.5.11.1. слова «не позднее \_\_\_ рабочего дня» заменить словами «не позднее \_\_\_ рабочего дня»;

1.5.11.2. слова «отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_» заменить словами «отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_»;

1.5.12. в [пункте 4.3.6.2](#P307):

1.5.12.1. слова «не позднее \_\_\_ рабочего дня» заменить словами «не позднее \_\_\_ рабочего дня»;

1.5.12.2. слова «отчетным \_\_\_\_\_\_» заменить словами «отчетным \_\_\_\_\_\_»;

1.5.13. в [пункте 4.3.7](#P314) слова «в течение \_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_\_ рабочих дней»;

1.5.14. в [пункте 4.3.9](#P328) слова «приложением № \_\_\_\_» заменить словами «приложением № \_\_»;

1.5.15. в [пункте 4.3.1](#P340)0:

1.5.15.1. слова «в 20\_\_ году» заменить словами «в 20\_\_ году»;

1.5.15.2. слова «до «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.» заменить словами «до «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.»;

1.5.16. в [пункте 4.4.3](#P367) слова «в 20\_\_ году» заменить словами «в 20\_\_ году».

1.6. в [пункте 7.3](#P397) [раздела 7](#P393) «Заключительные положения» слова «приложением № \_\_\_\_» заменить словами «приложением № \_\_».

1.7. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению:

1.7.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.7.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.8. [раздел 8](#P411) «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

«8. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименованиеУполномоченного органа | Сокращенное наименованиеПолучателя |
| Наименование Уполномоченного органа | Наименование Получателя |
| ОГРН, ОКТМО | ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |
|  |  |

»;

1.9. приложение № \_\_ к соглашению (договору) изложить в редакции согласно приложению № \_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. дополнить приложением № \_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.11. внести изменения в приложение № \_\_ согласно приложению № \_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью соглашения (договора).

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему соглашению (договору).

4. Условия соглашения (договора), не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон;

5.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_<3>

6. Подписи Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименованиеУполномоченного лица | Сокращенное наименованиеПолучателя |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО)МП (при наличии) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО)МП (при наличии) |

<1> Указываются пункты и (или) разделы соглашения (договора), в которые вносятся изменения.

<2> Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении.

<3> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).