**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ЛЮБИМСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

(в редакции постановлений администрации ЛМР № 09-0289/21 от 26.04.2021; № 09-0155/22 от 18.03.2022; № 09-0035/24 от 24.01.2024)

от 30.03.2021. № 09-0244/21

г.Любим

Об утверждении Плана мероприятий

(«дорожной карты») по обеспечению

роста численности занятых в сфере МСП

В целях реализации мер, направленных на обеспечение роста численности занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, снижение неформальной занятости в Любимском муниципальном районе, Администрация Любимского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить план мероприятий («дорожной карты») по обеспечению роста численности занятых в сфере МСП в Любимском муниципальном районе на 2021 - 2024 годы, согласно приложению.
2. Признать утратившим силу Постановление Администрации Любимского МР от 03.12.2020. № 09-0744/20, «Об утверждении плана мероприятий, направленных на снижение неформальной занятости в Любимском муниципальном районе на 2020-2024 годы».
3. Исполнителям мероприятий ежеквартально, до 05 числа, следующего за отчетным периодом, направлять информацию о результатах реализации плана в отдел экономики Администрации Любимского муниципального района.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации Любимского муниципального района А.В.Мазанкова.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального района А.В.Кошкин

Приложение

к постановлению АЛМР

№ 09-0244/21 от 30.03.2021.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ** («ДОРОЖНАЯ КАРТА»)

по обеспечению роста численности занятых в сфере МСП

в Любимском МР Ярославской области на 2021- 2024 годы.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание мероприятий | Срок  исполнения | целевые значения показателей | | | | Исполнители  мероприятий |
| 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 | | 7 | 8 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I. Легализация выявленных неформальных занятых граждан (в том числе в рамках деятельности комиссии по снижению неформальной занятости)** | | | | | | | | | |
| 1.1. | Организация заседаний рабочей группы по снижению неформальной занятости | ежеквартально | 4 | | 4 | 4 | | 4 | Секретарь рабочей группы |
| 1.2. | Проведение рейдовых мероприятий межведомственной комиссией по укреплению налоговой дисциплины и легализации налоговой базы | ежемесячно | 9 | | 12 | 12 | | 12 | Состав комиссии |
| 1.3. | Достижение целевых значений показателей в рамках деятельности комиссии по снижению неформальной занятости, по обеспечению легализации выявленных неформально занятых граждан, человек | ежегодно | 43 | | 43 | 43 | | 29 | Рабочая группа |
| 1.4. | Предоставление мониторинга по снижению неформальной занятости в ДГСЗН ЯО | ежемесячно | 12 | | 12 | 12 | | 12 | Управление финансов и экономики АЛМР |
| 1.5. | Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей, чел | в течение года | 1028 | | 1043 | 1060 | | 1081 | Администрация ЛМР |
| 1.6. | Осуществление мониторинга численности занятых в сфере МСП | ежемесячно | 12 | | 12 | 12 | | 12 | Управление финансов и экономики АЛМР |
| **II. Проведение информационно-разъяснительных мероприятий, направленных на привлечение новых СМСП** | | | | | | | | | |
| 2.1. | Утверждение межведомственной комиссии по назначению социальной помощи на основании социального контракта | март 2021 | да | | да | да | | да | Управление социальной защиты населения и труда администрации ЛМР |
| 2.2. | Заключение социальных контрактов в сфере МСП и ЛПХ, ед. | в течение года | 4 | | 14 | - | | - | Управление социальной защиты населения и труда администрации ЛМР |
| 2.3. | Оказание информационно-консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым граждан | в течение года | по мере необходимости | | | | | | Администрация ЛМР;  МРИ ФНС № 4 по ЯО;  ДИиП ЯО |
| **III. Содействие в поиске работы безработным и уволенным гражданам** | | | | | | | | | |
| 3.1. | Проведение ярмарки вакансий, ед | ежегодно | 6 | | 6 | 6 | | 6 | Любимское отделение ГКУ ЯО ЦЗН Даниловского района |
| 3.2. | Организация общественных работ для граждан, ищущих работу (чел. временно трудоустроенных) | ежегодно | 13 | | 40 | 20 | | 24 | Любимское отделение ГКУ ЯО ЦЗН Даниловского района |
| 3.3. | Организация профориентации граждан в целях выбора сферы деятельности, чел. | ежегодно | 600 | | 279 | 600 | | 330 | Любимское отделение ГКУ ЯО ЦЗН Даниловского района |
| 3.4. | Соцадаптация безработных граждан на рынке труда, чел. | ежегодно | 55 | | 40 | 55 | | 50 | Любимское отделение ГКУ ЯО ЦЗН Даниловского района |
| **IV. Организация мониторинга эффективности реализации соответствующих мероприятий** | | | | | | | | | |
| 4.1 | Рассмотрение межведомственной комиссией по укреплению налоговой дисциплины вопросов неформального рынка труда, легализации заработной платы в Любимском МР | в соответствии с планом работы комиссии | 1 | 1 | | 1 | 1 | | Управление финансов и экономики  Администрации Любимского МР |
| 4.2. | Мониторинг длительно неработающих граждан, обратившихся в ГКУ ЯО ЦЗН Любимского муниципального района | постоянно | по мере необходимости | | | | | | ГКУ ЯО ЦЗН Любимского района |
| 4.3. | Размещение в средствах массовой информации, на Интернет-сайте Администрации Любимского МР информации о преимуществах официального оформления трудовых отношений, о мерах поддержки СМСП и самозанятых, (в т.ч. по назначению социальной помощи на основании социального контракта) и др. | постоянно | по мере необходимости | | | | | | Отдел экономики администрации Любимского МР;  Структурные подразделения администрации ЛМР. |