Приложение

**4. Перечень мероприятий Программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Программные мероприятия, обеспечивающие выполнение задачи | Исполнители, (главные распорядители) | Источник финансирования | Объёмы финансирования, тыс. руб. | | | |
| Всего | в том числе по годам реализации | | |
| 2017 | 2018 | 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Задача 1. Создание условий для повышения эффективности использования бюджетных ресурсов и качества финансового менеджмента организаций сектора муниципального управлении, проведение в пределах компетенции единой финансовой, бюджетной, налоговой и долговой политики, осуществление общего руководства организацией финансов на территории муниципального района и оказание методической помощи органам местного самоуправления поселений в управлении финансами. Обеспечение прозрачности, надежности и безопасности бюджетной системы Любимского муниципального района | | | | | | | |
| 1. | Объем просроченной кредиторской задолженности муниципальных учреждений | УФ | - | **-** | **-** | **-** | **-** |
| 2. | Регулярное размещение информации о деятельности Управления финансов на официальном сайте муниципального района | УФ | - | **-** | **-** | **-** | **-** |
|  | Всего: |  | - | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Задача 2. Составление проекта бюджета муниципального района, организация исполнения бюджета муниципального района, составление отчетов об исполнении бюджета муниципального района и консолидированного бюджета муниципального района | | | | | | | |
| 1. | Соблюдение порядка и сроков разработки проекта бюджета муниципального района, установленных бюджетным законодательством. | УФ | - | **-** | **-** | **-** | **-** |
| 2. | Соблюдение установленных законодательством Российской Федерации требований о сроках и составе отчетности об исполнении отчета бюджета муниципального района | УФ | - | **-** | **-** | **-** | **-** |
| 3. | Доля расходов бюджета муниципального района, формируемых в рамках программ, в общем объеме расходов бюджета муниципального района | УФ | - | **-** | **-** | **-** | **-** |
|  | Всего: |  | - | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Задача 3. Укрепление собственной доходной базы муниципального района. | | | | | | | |
| 1. | Доля налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального района (без учета субвенций) | УФ | - | **-** | **-** | **-** | **-** |
| 2. | Отклонение поступления фактических налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального района от первоначальных плановых значений | УФ | - | **-** | **-** | **-** | **-** |
| 3. | Проведение межведомственных комиссий по укреплению налоговой и финансовой дисциплины, раз в год | УФ | - | **-** | **-** | **-** | **-** |
|  | Всего: |  | - | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Задача 4. Обеспечение в пределах компетенции своевременного контроля в финансово-бюджетной сфере. | | | | | | | |
| 1. | Наличие порядка организации и проведения контрольных мероприятий органами местного самоуправления муниципального района на текущий финансовый год | УФ | - | **-** | **-** | **-** | **-** |
| 2. | Выполнение плана контрольных мероприятий | УФ | - | **-** | **-** | **-** | **-** |
|  | Всего: |  | - | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Задача 5. Обеспечение информационной, технической и консультационной поддержкой бюджетного процесса в Любимском муниципальном районе, развитие и усовершенствование информационных систем управления муниципальными финансами. | | | | | | | |
| 1. | Расходы на оплату информационных услуг | УФ | БМР |  | **679** |  |  |
| 1.1. | Приобретение и обновление лицензионного программного обеспечения | УФ | БМР |  |  |  |  |
| 1.2. | Поддержка установленного программного обеспечения | УФ | БМР |  | 679 |  |  |
| 1.2.1. | услуги по техническому сопровождению программных продуктов «АС «Бюджет», АС «УРМ», ПО «Сервер обмена данными», а также дополнительных программных модулей и функционала к этим программным продуктам | УФ | БМР |  | 679 |  |  |
|  | в том числе для казначейского исполнения бюджета поселений | УФ | БМР |  |  |  |  |
| 1.2.3. | приобретение ЭЦП для сдачи отчётности и электронных торгов | УФ | БМР |  |  |  |  |
| 1.2.4. | услуги по техническому сопровождению программных продуктов СБИС | УФ | БМР |  |  |  |  |
| 2. | Реализация мероприятий ведомственной целевой программы Управления финансов Администрации Любимского муниципального района | УФ | БМР |  | **120** |  |  |
| 2.1. | Использование продуктов базы данных электронных систем, в том числе: | УФ | БМР |  | 110 |  |  |
| 2.1.1. | Электронная система «ГОСФИНАНСЫ» | УФ | БМР |  | 70 |  |  |
| 2.1.2. | Правовая система «КОНСУЛЬТАНТ-ПЛЮС» | УФ | БМР |  | 40 |  |  |
| 2.2. | Обновление компьютерной техники и оборудования, используемых в бюджетном процессе | УФ | БМР |  | 10 |  |  |
| 2.3. | Обучение и повышение квалификации муниципальных служащих | УФ | БМР |  |  |  |  |
| 2.4. | Выплаты стимулирующего характера муниципальным служащим, выполняющим дополнительные функции, связанные с реализацией программы | УФ | БМР |  |  |  |  |
| Задача 6. Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений | | | | | | | |
| 1. | Исполнение расходных обязательств по выравниванию бюджетной обеспеченности поселений муниципального района | УФ | БМР |  | **21898** | **18237** | **1590** |
| 2. | Предоставление из бюджета муниципального района бюджетам поселений иных межбюджетных трансфертов на выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими их отдельных расходных обязательств в соответствии со статьями 14, 14.1 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ и на обеспечение сбалансированности местных бюджетов соответствии с утвержденными порядками предоставления | УФ | БМР |  | **5475** |  |  |
|  | Всего: |  |  |  | **28172** | **18237** | **1590** |