**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ЛЮБИМСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

от 27 декабря 2022 года № 09-0730/22

О внесении изменений

в муниципальную программу

«Эффективная власть

в Любимском муниципальном районе»

на 2022-2024годы

В соответствии с Уставом Любимского муниципального района, Администрация Любимского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Эффективная власть в Любимском муниципальном районе» на 2022-2024 годы согласно приложению.
2. Контроль за исполнением Постановления возложить на заместителя Главы Любимского муниципального района С.А. Васильева
3. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования в приложении к районной газете «Наш край» - «Любимский вестник».

Глава Любимского

муниципального района А. В. Кошкин

Приложение

к Постановлению Администрации

Любимского муниципального района

Ярославской области

от 27 декабря 2022г. № 09- 0730/22

1. Паспорт муниципальной программы изложить в следующей редакции:

**ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**ЛЮБИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«Эффективная власть в Любимском муниципальном районе»**

(наименование программы без указания дат)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Сведения об утверждении программы  *(заполняется при внесении изменений)* | | | Постановление администрации Любимского муниципального района  от 15.02.2022г № 09-0109/22 | | | |
| Реестровый номер программы  *(заполняется при внесении изменений)* | | | 31339011027601457245168 | | | |
| Куратор муниципальной программы | | | Заместитель Главы Администрации Любимского муниципального района  Васильев Сергей Анатольевич,  тел 8 48543 2 13 82 | | | |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | | | Директор МКУ «Комплексный центр ЛМР»  Петухов Александр Геннадьевич  тел. 8 48543 2 10 83 | | | |
| Исполнитель муниципальной программы | | | Бухгалтер МКУ «Комплексный центр ЛМР»  Данилова Екатерина Владимировна  тел. 8 48543 2 10 83 | | | |
| Наименование государственной программы, в рамках которой реализуется и софинансируется данная муниципальная программа | | | - | | | |
| Сроки реализации муниципальной программы | | | 2022-2024 год | | | |
| Цель муниципальной программы | | | Обеспечение высокого качества и эффективного функционирования деятельности органов местного самоуправления по управлению вопросами общего характера;  Организация действий по повышению эффективности использования муниципальной собственностью с целью увеличения поступления средств в бюджет от аренды, приватизации муниципального имущества;  Формирование эффективной системы управления персоналом и кадровым потенциалом, обеспечение условий для развития профессионализма муниципальных служащих. | | | |
| Объем финансирования муниципальной программы из всех источников финансирования, в том числе по годам реализации, рублей | | | | | | |
| источники финансирования | всего | 2022 г. (1 год реализации) | | | 2023 г. (2 год реализации) | 2024 г. (3 год реализации) |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 |
| муниципальный бюджет | 31 631 075,57 | 18 964 075,57 | | | 7 547 000,00 | 5 120 000,00 |
| бюджет развития района | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 31 631 075,57 | 18 964 075,57 | | | 7 547 000,00 | 5 120 000,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 |
| ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ | 31 631 075,57 | 18 964 075,57 | | | 7 547 000,00 | 5 120 000,00 |
| Перечень подпрограмм, входящих в состав муниципальной программы: | | | | | | |
| 1. МЦП «Обеспечение функционирования органов местного самоуправления» | | | | директор МКУ «Комплексный центр Любимского района» Петухов Александр Геннадьевич, тел. (48543 2 10 83 | | |
| 1. МЦП «Управление муниципальным имуществом» | | | | заведующий отделом кадров и управления муниципальным имуществом администрации ЛМР Парамонова Светлана Владимировна,  тел. (48543) 2 21 84 | | |
| 1. МЦП «Обслуживание муниципального имущества Любимского муниципального района» | | | | Заместитель Главы администрации по капитальному строительству и инфраструктуре Куприянов Андрей Николаевич,  тел. (48543)2 12 43 | | |
| 1. МЦП «Развитие муниципальной службы в Любимском муниципальном районе» | | | | заведующий отделом кадров и управления муниципальным имуществом администрации ЛМР Парамонова Светлана Владимировна,  тел. (48543)2 21 84 | | |
| Электронный адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | | | | <http://любим-район.рф/rayonnye-tcelevye-programmy.html> | | |

1. Раздел 2 муниципальной программы «Эффективная власть в Любимском муниципальном районе» изложить в следующей редакции:

**Цель, задачи и целевые показатели муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Цель программы**: Обеспечение высокого качества и эффективного функционирования деятельности органов местного самоуправления по управлению вопросами общего характера | | | | | |
| Задачи и целевые показатели программы | | | | | |
| Наименование целевого показателя | единица измерения показателя | базовое значение показателя | плановое значение показателя на 2022г. | плановое значение показателя на 2023г. | плановое значение показателя на 2024г. |
| Задача 1 | *Обеспечение эффективной деятельности Администрации Любимского района и МКУ «Комплексный центр ЛМР»* | | | | |
| Количество учреждений обеспечивающих функционирование ОМС | ед | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Количество служб ЕДДС | ед | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **Цель программы**: Организация действий по повышению эффективности использования муниципальной собственностью с целью увеличения поступления средств в бюджет от аренды, приватизации муниципального имущества. | | | | | |
| Задача 2 | *Повышение эффективности использования муниципальной собственностью с целью увеличения поступления средств в бюджет от аренды, приватизации имущества* | | | | |
| Инвентаризация муниципального имущества | Ед. | 6 | 6 | - | - |
| Проведение рыночной оценки стоимости муниципального имущества для установления ставки арендной платы и продажи | % | 100 | 100 | - | - |
| Межевание земельных участков | % | 100 | 100 | - | - |
| Задача 3 | *Содержание муниципальной собственности* | | | | |
| Возмещение части затрат арендатора, произведенных на улучшение арендованного недвижимого имущества, являющегося муниципальной собственностью | % | 100 | 100 | - | - |
| Содержание муниципальной собственности | % | 100 | 100 | - | - |
| Расходы на проведение конкурса на лучшее оформление учреждения образования и культуры | Ед. | 9 | 9 | - | - |
| **Цель программы:** Обеспечение высокого качества и эффективного функционирования деятельности органов местного самоуправления по управлению вопросами общего характера | | | | | |
| Задача 4 | *Обеспечение сохранности муниципального имущества* | | | | |
| Ремонты и содержание административных зданий | шт | 3 | 3 | - | - |
| **Цель программы:** Формирование эффективной системы управления персоналом и кадровым потенциалом, обеспечение условий для развития профессионализма муниципальных служащих | | | | | |
| Задача 5 | *Формирование системы квалификационной подготовки и оценки кадрового состава и кадрового резерва муниципальной службы* | | | | |
| Реализация мероприятий МЦП «Развитие муниципальной службы в Любимском муниципальном районе» | % | 100 | 100 | - | - |

1. Раздел 3«Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Источник финансирования | Всего, рублей | | Оценка расходов (рублей)  в т.ч. по годам реализации | | |
| 2022год | 2023год | 2024год |
| ***МП «Эффективная власть в ЛМР»*** | | | | | |
| ***МЦП «Обеспечение функционирования органов местного самоуправления»*** | | | | | |
| федеральный бюджет | 0 | | 0 | 0 | 0 |
| областной бюджет | 0 | | 0 | 0 | 0 |
| муниципальный бюджет | 29 145 565,20 | | 16 478 652,20 | 7 547 000,00 | 5 120 000,00 |
| бюджет развития района | 0 | | 0 | 0 | 0 |
| бюджет поселения | 0 | | 0 | 0 | 0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ МЦП | 29 145 565,20 | | 16 478 652,20 | 7 547 000,00 | 5 120 000,00 |
| внебюджетные источники | 0 | | 0 | 0 | 0 |
| ИТОГО ПО МЦП | 29 145 565,20 | | 16 478 652,20 | 7 547 000,00 | 5 120 000,00 |
| ***МЦП «Управление муниципальным имуществом»*** | | | | | |
| федеральный бюджет | 0 | | 0 | 0 | 0 |
| областной бюджет | 0 | | 0 | 0 | 0 |
| муниципальный бюджет | 1 160 000,00 | | 1 160 000,00 | 0 | 0 |
| бюджет развития района | 0 | | 0 | 0 | 0 |
| бюджет поселения | 0 | | 0 | 0 | 0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ МЦП | 1 160 000,00 | | 1 160 000,00 | 0 | 0 |
| внебюджетные источники | 0 | | 0 | 0 | 0 |
| ИТОГО ПО МЦП | 1 160 000,00 | | 1 160 000,00 |  |  |
| ***МЦП «Обслуживание муниципального имущества Любимского муниципального района»*** | | | | | |
| федеральный бюджет | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| областной бюджет | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| муниципальный бюджет | | 1 225 423,37 | 1 225 423,37 | 0 | 0 |
| бюджет развития района | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет поселения | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ МЦП | | 1 225 423,37 | 1 225 423,37 | 0 | 0 |
| внебюджетные источники | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ИТОГО ПО МЦП | | 1 255 423,37 | 1 225 423,37 | 0 | 0 |
| ***МЦП «Развитие муниципальной службы в Любимском муниципальном районе»*** | | | | | |
| федеральный бюджет | 0 | | 0 | 0 | 0 |
| областной бюджет | 0 | | 0 | 0 | 0 |
| муниципальный бюджет | 100 000,00 | | 100 000,00 | 0 | 0 |
| бюджет развития района | 0 | | 0 | 0 | 0 |
| бюджет поселения | 0 | | 0 | 0 | 0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ МЦП | 100 000,00 | | 100 000,00 | 0 | 0 |
| внебюджетные источники | 0 | | 0 | 0 | 0 |
| ИТОГО ПО МЦП | 100 000,00 | | 100 000,00 | 0 | 0 |
| ***ИТОГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ*** | ***31 631 075,57*** | | ***18 964 075,57*** | ***7 547 000,00*** | ***5 120 000,00*** |

1. Раздел 6 «Основные мероприятия муниципальной программы» мероприятия 2022 года (1 год реализации) изложить в следующей редакции:

**Основные мероприятия муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2022 год (1 год реализации)** | | | | | |
| Наименование основного мероприятия подпрограммы | Срок реализации | Объем финансирования по мероприятию, рублей | | Ответственный исполнитель | Ожидаемый результат мероприятия |
| ***Задача 1*** | ***Обеспечение эффективной деятельности Администрации Любимского района и МКУ «Комплексный центр ЛМР»*** | | | | |
| Обеспечение деятельности МКУ «Комплексный центр ЛМР» | в течение года | федеральный бюджет | **0** | Директор МКУ «Комплексный центр ЛМР» Петухов Александр Геннадьевич 48543 21083 | Обеспечение бесперебойного функционирования ОМС  100% |
| областной бюджет | **0** |
| муниципальный бюджет | **14 042 371,20** |
| бюджет развития района | **0** |
| бюджет поселения | **0** |
| **ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ МЕРОПРИЯТИЯ** | **14 042 371,20** |
| внебюджетные источники | **0** |
| **ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | **14 042 371,20** |
| Обеспечение деятельности ЕДДС | в течение года | федеральный бюджет | **0** | Директор МКУ «Комплексный центр ЛМР»  Петухов Александр Геннадьевич 48543 21083 | Обеспечение бесперебойного функционирования ОМС  100% |
| областной бюджет | **0** |
| муниципальный бюджет | **2 436 281,00** |
| бюджет развития района | **0** |
| бюджет поселения | **0** |
| **ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ МЕРОПРИЯТИЯ** | **2 436 281,00** |
| внебюджетные источники | **0** |
| **ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | **2 436 281,00** |
| **Задача 2** | ***Повышение эффективности использования муниципальной собственностью с целью увеличения поступления средств в бюджет***  ***от аренды, приватизации имущества*** | | | | |
| Инвентаризация муниципального имущества | в течение года | федеральный бюджет | **0** | заведующий отделом кадров и управления муниципальным имуществом администрации ЛМР Парамонова Светлана Владимировна, тел. (48543)22184 | Повышение эффективности использования муниципальной собственности  6 единиц |
| областной бюджет | **0** |
| муниципальный бюджет | **70 000** |
| бюджет развития района | **0** |
| бюджет поселения | **0** |
| **ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ МЕРОПРИЯТИЯ** | **70 000** |
| внебюджетные источники | **0** |
| **ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | **70 000** |
| Проведение рыночной оценки стоимости муниципального имущества для установления ставки арендной платы и продажи | в течение года | федеральный бюджет | **0** | заведующий отделом кадров и управления муниципальным имуществом администрации ЛМР Парамонова Светлана Владимировна, (48543) 22184 | Повышение эффективности использования муниципальной собственности  100% |
| областной бюджет | **0** |
| муниципальный бюджет | **70 000** |
| бюджет развития района | **0** |
| бюджет поселения | **0** |
| **ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ МЕРОПРИЯТИЯ** | **70 000** |
| внебюджетные источники | **0** |
| **ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | **70 000** |
| Межевание земельных участков | в течение года | федеральный бюджет | **0** | заведующий отделом кадров и управления муниципальным имуществом администрации ЛМР Парамонова Светлана Владимировна, (48543) 22184 | Повышение эффективности использования муниципальной собственности  100% |
| областной бюджет | **0** |
| муниципальный бюджет | **150 000** |
| бюджет развития района | **0** |
| бюджет поселения | **0** |
| **ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ МЕРОПРИЯТИЯ** | **150 000** |
| внебюджетные источники | **0** |
| **ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | **150 000** |
| ***Задача 3*** | ***Содержание муниципальной собственности*** | | | | |
| Возмещение части затрат арендатора, произведенных на улучшение арендованного недвижимого имущества, являющегося муниципальной собственностью | в течение года | федеральный бюджет | **0** | заведующий отделом кадров и управления муниципальным имуществом администрации ЛМР Парамонова Светлана Владимировна, (48543) 22184 | Повышение эффективности использования муниципальной собственности  100% |
| областной бюджет | **0** |
| муниципальный бюджет | **30 000** |
| бюджет развития района | **0** |
| бюджет поселения | **0** |
| **ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ МЕРОПРИЯТИЯ** | **30 000** |
| внебюджетные источники | **0** |
| **ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | **30 000** |
| Содержание муниципальной собственности | в течение года | федеральный бюджет | **0** | заведующий отделом кадров и управления муниципальным имуществом администрации ЛМР Парамонова Светлана Владимировна, (48543) 22184 | Повышение эффективности использования муниципальной собственности  100% |
| областной бюджет | **0** |
| муниципальный бюджет | **480 000** |
| бюджет развития района | **0** |
| бюджет поселения | **0** |
| **ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ МЕРОПРИЯТИЯ** | **480 000** |
| внебюджетные источники | **0** |
| **ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | **480 000** |
| Расходы на проведение конкурса на лучшее оформление учреждений образования и культуры | В течение года | федеральный бюджет |  | заведующий отделом кадров и управления муниципальным имуществом администрации ЛМР Парамонова Светлана Владимировна, (48543) 22184 | блабла проведение конкурса на лучшее новогоднее оформление учреждений |
| областной бюджет |  |
| муниципальный бюджет | **360 000,00** |
| бюджет развития района |  |
| бюджет поселения |  |
| **ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ МЕРОПРИЯТИЯ** | **360 000,00** |
| внебюджетные источники |  |
| **ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | **360 000,00** |
| ***Задача 4*** | ***Обеспечение сохранности муниципального имущества*** | | | | |
| Ремонты и содержание административных зданий | в течение года | федеральный бюджет | **0** | Заместитель Главы администрации ЛМР по капитальному строительству и инфраструктуре Куприянов Андрей Николаевич,  (48543) 2 12 43 | Обеспечение эффективного функционирования органов местного самоуправления  3 единиц |
| областной бюджет | **0** |
| муниципальный бюджет | **1 225 423,37** |
| бюджет развития района | **0** |
| бюджет поселения | **0** |
| **ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ МЕРОПРИЯТИЯ** | **1 225 423,37** |
| внебюджетные источники |  |
| **ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | **1 225 423,37** |
| ***Задача 5*** | ***Формирование системы квалификационной подготовки и оценки кадрового состава и кадрового резерва муниципальной службы*** | | | | |
| Реализация мероприятий МЦП «Развитие муниципальной службы в Любимском муниципальном районе» | в течение года | федеральный бюджет | **0** | заведующий отделом кадров и управления муниципальным имуществом администрации ЛМР Парамонова Светлана Владимировна, (48543) 22184 | Повышение квалификации кадрового состава  100% |
| областной бюджет | **0** |
| муниципальный бюджет | **100 000** |
| бюджет развития района | **0** |
| бюджет поселения | **0** |
| **ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ МЕРОПРИЯТИЯ** | **100 000** |
| бюджет поселения | **0** |
| **ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | **100 000** |

1. Паспорт подпрограммы «Муниципальная целевая программа «Обеспечение функционирования органов местного самоуправления» изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Сведения об утверждении программы  *(заполняется при внесении изменений)* | | | Постановление администрации Любимского муниципального района  от 15.02.2022г № 09-0109/22 | | | |
| Реестровый номер программы  *(заполняется при внесении изменений)* | | | 31339011027601457245168 | | | |
| Куратор муниципальной программы | | | Заместитель Главы Администрации Любимского муниципального района Васильев Сергей Анатольевич  тел 8 48543 2 13 82 | | | |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | | | Директор МКУ «Комплексный центр ЛМР» Петухов Александр Геннадьевич тел. 8 48543 2 10 83 | | | |
| Исполнитель муниципальной программы | | | Бухгалтер МКУ «Комплексный центр ЛМР»  Данилова Екатерина Владимировна  тел 8 48543 2 10 83 | | | |
| Наименование государственной программы, в рамках которой реализуется и софинансируется данная муниципальная программа | | | - | | | |
| Сроки реализации муниципальной программы | | | 2022-2024 год | | | |
| Цель муниципальной программы | | | Обеспечение высокого качества и эффективного функционирования деятельности органов местного самоуправления по управлению вопросами общего характера | | | |
| Объем финансирования муниципальной программы из всех источников финансирования, в том числе по годам реализации, рублей | | | | | | |
|  | | | |  | | |
| источники финансирования | всего | 2022 г. (1 год реализации) | | | 2023 г. (2 год реализации) | 2024 г. (3 год реализации) |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 |
| муниципальный бюджет | 29 145 565,20 | 16 478 652,20 | | | 7 547 000,00 | 5 120 000,00 |
| бюджет развития района | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 29 145 565,20 | 16 478 652,20 | | | 7 547 000,00 | 5 120 000,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 |
| ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ | 29 145 565,20 | 16 478 652,20 | | | 7 547 000,00 | 5 120 000,00 |
| Электронный адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | | | | <http://любим-район.рф/rayonnye-tcelevye-programmy.html> | | |

1. Раздел 3 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» подпрограммы «Муниципальная целевая программа «Обеспечение функционирования органов местного самоуправления» изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Источник финансирования | Всего, рублей | Оценка расходов (рублей)  в т.ч. по годам реализации | | | | | |
| 2022 год | | 2023 год | | 2024 год | |
| Наименование МЦП «Обеспечение функционирования органов местного самоуправления» | | | | | | | |
| федеральный бюджет | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 |
| областной бюджет | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 |
| муниципальный бюджет | 29 145 565,20 | | 16 478 652,20 | | 7 547 000,00 | | 5 120 000,00 |
| бюджет развития района | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ МЦП | 29 145 565,20 | | 16 478 652,20 | | 7 547 000,00 | | 5 120 000,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 |
| ИТОГО ПО МЦП | 29 145 565,20 | | 16 478 652,20 | | 7 547 000,00 | | 1. 120 000,00 |

1. Раздел 4 подпрограммы «Муниципальная целевая программа «Обеспечение функционирования органов местного самоуправления» «Основные мероприятия муниципальной программы» мероприятия 2022 года (1 год реализации) задачу 1 изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2022 год (1 год реализации)** | | | | | |
| Наименование основного мероприятия подпрограммы | Срок реализации | Объем финансирования по мероприятию, рублей | | Ответственный исполнитель | Ожидаемый результат мероприятия |
| ***Задача 1*** | ***Обеспечение эффективной деятельности Администрации Любимского района и МКУ «Комплексный центр ЛМР»*** | | | | |
| Обеспечение деятельности МКУ «Комплексный центр ЛМР» | в течение года | федеральный бюджет | **0** | Директор МКУ «Комплексный центр ЛМР» Петухов Александр Геннадьевич 48543 21083 | Обеспечение бесперебойного функционирования ОМС  100% |
| областной бюджет | **0** |
| муниципальный бюджет | **14 042 371,20** |
| бюджет развития района | **0** |
| бюджет поселения | **0** |
| **ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ МЕРОПРИЯТИЯ** | **14 042 371,20** |
| внебюджетные источники | **0** |
| **ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | **14 042 371,20** |
| Обеспечение деятельности ЕДДС | в течение года | федеральный бюджет | **0** | Директор МКУ «Комплексный центр ЛМР»  Петухов Александр Геннадьевич 48543 21083 | Обеспечение бесперебойного функционирования ОМС  100% |
| областной бюджет | **0** |
| муниципальный бюджет | **2 436 281,00** |
| бюджет развития района | **0** |
| бюджет поселения | **0** |
| **ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ МЕРОПРИЯТИЯ** | **2 436 281,00** |
| внебюджетные источники | **0** |
| **ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | **2 436 281,00** |
|  | | | | | |

1. Паспорт подпрограммы «Муниципальная целевая программа «Мероприятия по управлению муниципальным имуществом» изложить в следующей редакции:  **подпрограмма**

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА**

**«Мероприятия по управлению муниципальным имуществом»**

**ПАСПОРТ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Сведения об утверждении программы  *(заполняется при внесении изменений)* | | Постановление администрации Любимского муниципального района  от 15.02.2022г № 09-0109/22 | |
| Реестровый номер программы  *(заполняется при внесении изменений)* | | 31339011027601457245168 | |
| Куратор муниципальной программы | | Заместитель Главы Администрации Любимского муниципального района Васильев Сергей Анатольевич,  тел. 8 48543 2 13 82 | |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | | Заведующий отделом кадров и управлению муниципальным имуществом Администрация Любимского муниципального района Ярославской области Парамонова Светлана Владимировна, тел 8 48543 2 21 84 | |
| Исполнитель муниципальной программы | | Заведующий отделом кадров и управлению муниципальным имуществом Администрация Любимского муниципального района Ярославской области Парамонова Светлана Владимировна, тел 8 48543 2 21 84 | |
| Наименование государственной программы, в рамках которой реализуется и софинансируется данная муниципальная программа | | - | |
| Сроки реализации муниципальной программы | | 2022 | |
| Цель муниципальной программы | | Организация действий по повышению эффективности использования муниципальной собственностью с целью увеличения поступления средств в бюджет от аренды, приватизации муниципального имущества. | |
| Объем финансирования муниципальной программы из всех источников финансирования, в том числе по годам реализации, рублей | | | |
| источники финансирования | всего | | 2022 г. (1 год реализации) |
| федеральный бюджет | 0,0 | | 0,0 |
| областной бюджет | 0,0 | | 0,0 |
| муниципальный бюджет | 1 160 000,00 | | 1 160 000,00 |
| бюджет развития района | 0,0 | | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 | | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 1 160 000,00 | | 1 160 000,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 | | 0,0 |
| ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ | 1 160 000,00 | | 1 160 000,00 |
| Электронный адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | | <http://любим-район.рф/rayonnye-tcelevye-programmy.html> | |

1. Раздел 2 подпрограммы «Муниципальная целевая программа «Мероприятия по управлению муниципальным имуществом» изложить в следующей редакции:

**Основные цели, задачи и прогноз конечных результатов подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Цель программы:** Организация действий по повышению эффективности использования муниципальной собственностью с целью увеличения поступления средств в бюджет от аренды, приватизации муниципального имущества. | | | | | | | | | |
| Задачи и целевые показатели программы | | | | | | | | | |
| Наименование целевого показателя | единица измерения показателя | | базовое значение показателя | | плановое значение показателя на 2022 г. | плановое значение показателя на 2023 г. | | плановое значение показателя на 2024 г. | |
| **Задача 2** | ***Повышение эффективности использования муниципальной собственностью с целью увеличения поступления средств в бюджет от аренды, приватизации имущества*** | | | | | | | | |
| Инвентаризация муниципального имущества | Ед. | 6 | | 6 | | | - | | - |
| Проведение рыночной оценки стоимости муниципального имущества для установления ставки арендной платы и продажи | % | 100 | | 100 | | | - | | - |
| Межевание земельных участков | % | 100 | | 100 | | | - | | - |
| **Задача 3** | ***Содержание муниципальной собственности*** | | | | | | | | |
| Возмещение части затрат арендатора, произведенных на улучшение арендованного недвижимого имущества, являющегося муниципальной собственностью | % | 100 | | 100 | | | - | | - |
| Содержание муниципальной собственности | % | 100 | | 100 | | | - | | - |
| Расходы на проведение конкурса на лучшее новогоднее оформление учреждений сферы образования и культуры | Ед. | 9 | | 9 | | | - | | - |

1. Раздел 3 подпрограммы «Муниципальная целевая программа «Мероприятия по управлению муниципальным имуществом» изложить в следующей редакции:

**Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Источник финансирования | Всего, рублей | Оценка расходов (рублей)  в т.ч. по годам реализации |
| 2022 год |
| Наименование МЦП «Обеспечение функционирования органов местного самоуправления» | | |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет | 0,0 | 0,0 |
| муниципальный бюджет | 1 160 000,00 | 1 160 000,00 |
| бюджет развития района | 0,0 | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ МЦП | 1 160 000,00 | 1 160 000,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 |
| ИТОГО ПО МЦП | 1 160 000,00 | 1 160 000,00 |

1. Раздел 4 подпрограммы «Муниципальная целевая программа «Мероприятия по управлению муниципальным имуществом» изложить в следующей редакции:

**Основные мероприятия муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2022 год (1 год реализации)** | | | | | |
| Наименование основного мероприятия подпрограммы | Срок реализации | Объем финансирования по мероприятию, рублей | | Ответственный исполнитель | Ожидаемый результат мероприятия |
| **Задача 1** | ***Повышение эффективности использования муниципальной собственностью с целью увеличения поступления средств в бюджет***  ***от аренды, приватизации имущества*** | | | | |
| Инвентаризация муниципального имущества | в течение года | федеральный бюджет | **0** | заведующий отделом кадров и управления муниципальным имуществом администрации ЛМР Парамонова Светлана Владимировна, тел. (48543)22184 | Повышение эффективности использования муниципальной собственности  6 единиц |
| областной бюджет | **0** |
| муниципальный бюджет | **70 000** |
| бюджет развития района | **0** |
| бюджет поселения | **0** |
| **ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ МЕРОПРИЯТИЯ** | **70 000** |
| внебюджетные источники | **0** |
| **ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | **70 000** |
| Проведение рыночной оценки стоимости муниципального имущества для установления ставки арендной платы и продажи | в течение года | федеральный бюджет | **0** | заведующий отделом кадров и управления муниципальным имуществом администрации ЛМР Парамонова Светлана Владимировна, (48543) 22184 | Повышение эффективности использования муниципальной собственности  100% |
| областной бюджет | **0** |
| муниципальный бюджет | **70 000** |
| бюджет развития района | **0** |
| бюджет поселения | **0** |
| **ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ МЕРОПРИЯТИЯ** | **70 000** |
| внебюджетные источники | **0** |
| **ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | **70 000** |
| Межевание земельных участков | в течение года | федеральный бюджет | **0** | заведующий отделом кадров и управления муниципальным имуществом администрации ЛМР Парамонова Светлана Владимировна, (48543) 22184 | Повышение эффективности использования муниципальной собственности  100% |
| областной бюджет | **0** |
| муниципальный бюджет | **150 000** |
| бюджет развития района | **0** |
| бюджет поселения | **0** |
| **ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ МЕРОПРИЯТИЯ** | **150 000** |
| внебюджетные источники |  |
| **ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | **150 000** |
| ***Задача 2*** | ***Содержание муниципальной собственности*** | | | | |
| Возмещение части затрат арендатора, произведенных на улучшение арендованного недвижимого имущества, являющегося муниципальной собственностью | в течение года | федеральный бюджет | **0** | заведующий отделом кадров и управления муниципальным имуществом администрации ЛМР Парамонова Светлана Владимировна, (48543) 22184 | Повышение эффективности использования муниципальной собственности  100% |
| областной бюджет | **0** |
| муниципальный бюджет | **30 000** |
| бюджет развития района | **0** |
| бюджет поселения | **0** |
| **ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ МЕРОПРИЯТИЯ** | **30 000** |
| внебюджетные источники | **0** |
| **ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | **30 000** |
| Содержание муниципальной собственности | в течение года | федеральный бюджет | **0** | заведующий отделом кадров и управления муниципальным имуществом администрации ЛМР Парамонова Светлана Владимировна, (48543) 22184 | Повышение эффективности использования муниципальной собственности  100% |
| областной бюджет | **0** |
| муниципальный бюджет | **480 000** |
| бюджет развития района | **0** |
| бюджет поселения | **0** |
| **ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ МЕРОПРИЯТИЯ** | **480 000** |
| внебюджетные источники | **0** |
| **ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | **480 000** |
| Расходы на проведение конкурса на лучшее новогоднее оформление учреждений образования и культуры | в течение года | федеральный бюджет |  | заведующий отделом кадров и управления муниципальным имуществом администрации ЛМР Парамонова Светлана Владимировна, (48543) 22184 | проведение конкурса на лучшее новогоднее оформление учреждений |
| областной бюджет |  |
| муниципальный бюджет | **360 000,00** |
| бюджет развития района |  |
| бюджет поселения |  |
| **ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ МЕРОПРИЯТИЯ** | **360 000,00** |
| внебюджетные источники |  |
| **ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | **360 000,00** |

Лист согласования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование СПАЛМР/куратора МП | Дата согласования | Результат | Подпись |
| Куратор муниципальной программы  Заместитель Главы Администрации Любимского муниципального района Васильев Сергей Анатольевич |  |  |  |
| Ответственный исполнитель - Директор МКУ «Комплексный центр ЛМР» Петухов Александр Геннадьевич |  |  |  |
| Исполнитель муниципальной программы  бухгалтер МКУ «Комплексный центр ЛМР» Данилова Екатерина Владимировна |  |  |  |
| Исполнитель подпрограмм  - Заведующий отделом кадров и управлению муниципальным имуществом Администрация Любимского муниципального района Ярославской области  Парамонова Светлана Владимировна |  |  |  |
| Исполнитель подпрограммы  Специалист по строительству Аксенова Наталия Николаевна |  |  |  |
| Контрольно-счетная палата Любимского района Антон Иванович Новоселов |  |  |  |
| Отдел экономики Администрации ЛМР Инна Владимировна Соколова |  |  |  |